**Anotace – ICT2/1/3/13**

**Word - tabulka**

V prezentaci se žáci seznamují, jak využít programu Word, jak, vytvořit tabulku, křížovky a vkládat do tabulek text, změnit výšku a šířku buněk, barvy v tabulce a grafickou úpravu tabulky. V závěru prezentace si žák samostatně vyzkouší podle zadání jednoduché úkoly a vytvoří si různé druhy tabulek do matematiky, českého jazyka. Hotový dokument uloží do svojí složky. Prezentaci je možné použít pro skupinovou práci k seznámením učiva v informatice i pro samostatnou práci k plnění úkolů.

**Autor:** Mgr. Hana Toflová

**Jazyk:** Čeština

**Očekávaný výstup:** Využívá základní standardní funkce počítače - Word- tvoří tabulky.

**Speciální vzdělávací potřeby** - žádné –

**Klíčová slova:** funkce ve Wordu, psaní textu v tabulce, tabulka, změna šířky, výšky, buňky, barvy v tabulce, grafická úprava

**Druh učebního materiálu**: Prezentace

**Druh interaktivity:** Kombinované

**Pomůcky:** dataprojektor

**Cílová skupina:** Žák

**Stupeň a typ vzdělávání**: první stupeň

**Typická věková skupina**: 5. ročník, 11 let

**Celková velikost:** 96 kB